

## **INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 2**

**CORRESPONDIENTE AL  
CONTRATO: 1.330.19.13 - 3699  
ENERO 14 DEL 2026**

**PROFESIONAL CONTRATISTA  
CLAUDIA LILIANA VICTORIA TAMAYO  
CC. 29.307.721 DE BUGALAGRANDE**

**SUPERVISOR DEL CONTRATO  
CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA  
C.C. 1.116.245.876 de Tuluá**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE  
VALLE DEL CAUCA**

**FEBRERO 16 DE 2026**

**INTRODUCCIÓN:** El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes CUOTA # 2, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO DESARROLLO DE ACCIONES DE IMPLEMENTACION OPERATIVA E INSTRUMENTOS TECNICOS INSTITUCIONALES - COMUNITARIOS PARA LA RESTAURACION DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATEGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

**ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO:**

1. Generar recomendaciones técnicas para la planificación de programas de sensibilización, jornadas de restauración y buenas prácticas ambientales en los territorios priorizados. 2. Diseñar materiales educativos y metodologías participativas que integren conocimiento técnico, cultural y comunitario sobre la biodiversidad y los ecosistemas estratégicos del Valle del Cauca. 3. Consolidar información técnica y comunitaria, registros de participación, resultados de restauración y avances de educación ambiental, garantizando eficiencia y trazabilidad. 4. Asegurar la correcta aplicación de los instrumentos técnicos e institucionales en la planificación y desarrollo de acciones de restauración de ecosistemas estratégicos. 5. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices impartidas por la supervisión del contrato y en coherencia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

**ACTIVIDAD 1. Generar recomendaciones técnicas para la planificación de programas de sensibilización, jornadas de restauración y buenas prácticas ambientales en los territorios priorizados.**

- Participé de la jornada conmemorativa del día de la Educación Ambiental realizada en el municipio de Sevilla, durante la cual se realizó un recorrido pedagógico al Humedal Siracusa junto con representantes del CIEA, INCIVA y grupos ambientalistas del municipio. En esta actividad se sensibilizó sobre la importancia del cuidado del humedal, el papel de las diferentes especies que allí habitan como también se conocieron las acciones que desde el trabajo social se han venido realizando para la recuperación y conservación de tan importante ecosistema el cual es esencial para la biodiversidad no solo del municipio sino de la región.



Participación jornada Humedal Sinclusa Sevilla



Participación jornada Humedal Siracusa Sevilla

[illegible]

Usted asistencia jornada Humedal Siracusa Sevilla

- Asisti a la actividad desarrollada en el Coliseo de Ferias del municipio de Tuluá en la que la señora Gobernadora del Departamento realizó presencia en territorio y trabajo articulado, haciendo seguimiento a la obra Picacho, entrega de la construcción de un acueducto y alcantarillado en el corregimiento de la Marina y la socialización de las seis cintas huellas a las JAC del mismo corregimiento.



Asistencia actividad Gobernadora en coliseo ferias Tuluá



Asistencia actividad Gobernadora en coliseo ferias Tuluá

- Participé en la actividad de acompañamiento a la señora Gobernadora del Departamento en su recorrido por el municipio de Tuluá, reafirmando el compromiso con las comunidades y el desarrollo del territorio. Se realizó presencia en territorio, seguimiento y trabajo articulado como la visita al Lago Chicote en donde se socializó la obra de remodelación de la parte externa la cual se busca generar un impacto económico, ambiental y social a las comunidades del sector y del centro del departamento.



Acompañamiento a Gobernadora en recorrido Lago Chicote Tuluá



Acompañamiento a Gobernadora en recorrido Lago Chicote Tuluá

**ACTIVIDAD 2. Diseñar materiales educativos y metodologías participativas que integren conocimiento técnico, cultural y comunitario sobre la biodiversidad y los ecosistemas estratégicos del Valle del Cauca.**

- Participé en la reunión virtual liderada por la Subsecretaría Técnica Ambiental en la cual se socializó la información de los programas y lineamientos generales para el plan de trabajo de la vigencia 2026. Se socializaron las funciones de la Subsecretaría, los proyectos del Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027 además se socializó el avance de los programas a cargo de la Subsecretaría y se asignaron roles para el cumplimiento de las actividades al personal contratado a esta dependencia.



Evidencia asistencia reunión trabajo SSTA



Evidencia asistencia reunión trabajo SSTA

- Apoyé la realización del taller denominado "Picos y Patas" liderado por INCIVA en el cual se logró conectar a la comunidad de los barrios Siracusa y Fundadores del

municipio de Sevilla con la naturaleza y el patrimonio natural. En esta actividad se enseñó a la comunidad sobre la fauna nativa del Valle del Cauca. Utilizando muestras reales y dando a conocer sobre los hábitos de vida de diversas especies a través de la observación de sus características anatómicas.



Evidencia fotográfica apoyo taller INCIVA municipio Sevilla



Evidencia fotográfica apoyo taller INCIVA municipio Sevilla

REGISTRO DE ASISTENCIA PARTICIPATIVA			
Municipio: Sevilla		Fecha: 12/10/2018	Horario: 08:00 - 12:00
Nombre del Participante	Edad	Sexo	Observaciones
1. Juan Carlos Rodríguez	45	M	
2. María Elena Gómez	38	F	
3. Carlos Andrés López	52	M	
4. Ana María Ruiz	30	F	
5. Roberto Díaz	40	M	
6. Lucía Patricia Morales	28	F	
7. Jorge Iván Salazar	35	M	
8. Sandra Leticia Vargas	25	F	
9. Daniel Alejandro Torres	33	M	
10. Valeria Patricia Escobar	22	F	
11. Andrés Felipe Rojas	31	M	
12. Alejandra María Cárdenas	27	F	
13. Ricardo Andrés Pineda	41	M	
14. Gabriela María Ospina	29	F	
15. Sebastián Andrés Mejía	36	M	
16. Victoria María Ríos	24	F	
17. Nicolás Andrés Salgado	39	M	
18. Camila Patricia Aguilar	26	F	
19. Mateo Andrés Valencia	34	M	
20. Sofía María Restrepo	23	F	

Listado asistencia apoyo taller INCIVA municipio Sevilla

**ACTIVIDAD 3. Consolidar información técnica y comunitaria, registros de participación, resultados de restauración y avances de educación ambiental, garantizando eficiencia y trazabilidad.**

- Desarrollé reunión en conjunto con la directora de la oficina de Gestión de Riesgo y Medio Ambiente del municipio de Sevilla, con el fin de verificar si el municipio cuenta con vivero municipal. En este espacio se le manifestó a la funcionaria sobre la existencia de la Red Departamental de Viveros Comunitarios resaltando además la participación de un vivero comunitario del municipio durante los encuentros realizados. Posterior, se le socializa que el motivo de la visita es para verificar si el municipio cuenta con un vivero municipal, donde está ubicado y a cargo de quien está la operación. Ante lo que la directora informa que el municipio a la fecha no cuenta con el vivero municipal ni esta plasmado en el Plan de Desarrollo puesto que todo el trabajo de restauración ha sido articulado con la CVC.



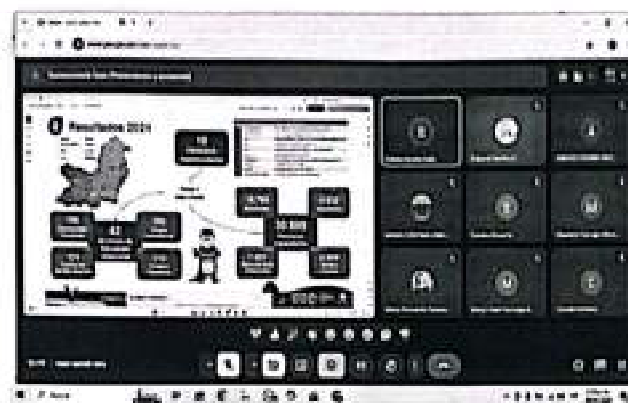
Evidencia fotográfica reunión Alcaldía municipio Sevilla



Evidencia fotográfica reunión Alcaldía municipio Sevilla







Evidencia fotográfica reunión convenio Inciva

- Participé de manera presencial en el despacho de la Secretaria en la reunión de seguimiento técnico y administrativo a la ejecución del convenio suscrito entre la Secretaría e Inciva, en la que se trataron temas como: Revisión de compromisos pactados en el marco del convenio, revisión de avance en la ejecución y organización del cronograma de ejecución, presentación de informe 2 para desembolso, observaciones del equipo de supervisión, acompañamiento en campo entre otros.



Evidencia fotográfica reunión seguimiento convenio INCIVA



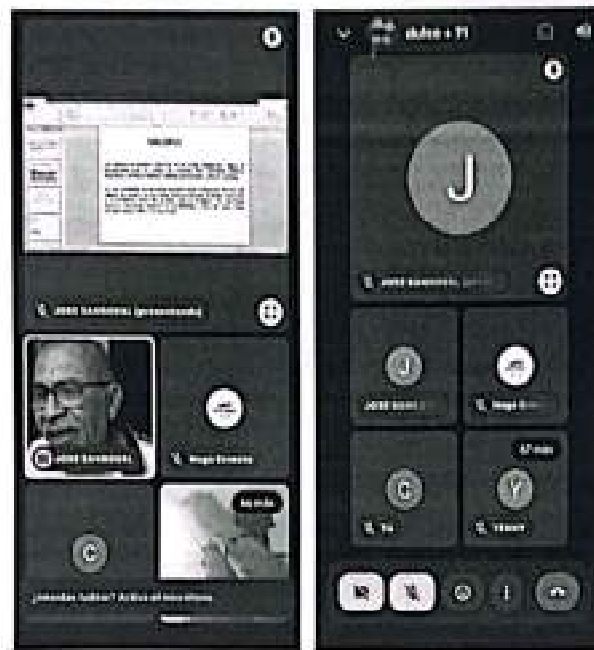
Evidencia fotográfica reunión seguimiento convenio INCIVA

SECRETARÍA DE AMBIENTE, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE DEPARTAMENTO DE LA GUAYANA FRANCESA						
Reunión de Seguimiento y Evaluación - Seguimiento 2016						
Fecha de la reunión: 18.05.2016						
Lugar de la reunión: Páramo de la Cruz, Montserrat						
Temas de la reunión: Plan de orden y desarrollo - Seguimiento 2016						
Nº	Nombre y Apellido	Organismo	Cargo	Presencia	Observaciones	Fecha de entrega
1	Manuel José Durango	Secretaría de Ambiente	Coordinador	Presente		
2	Rafaela Paula Sam	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
3	Marcelo Manuel H. B. B. B.	Secretaría de Ambiente	Coordinador	Presente		
4	Adriana Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
5	Clara L. Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
6	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
7	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
8	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
9	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
10	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
11	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
12	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
13	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
14	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
15	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
16	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
17	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
18	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
19	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		
20	Clara Bello	Secretaría de Ambiente	Coordinadora	Presente		

Listado asistencia reunión seguimiento convenio INCIVA

**ACTIVIDAD 5. Ejecutar todas las acciones siguiendo las directrices impartidas por la supervisión del contrato y en coherencia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).**

➤ Asistí a la capacitación organizada por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible sobre los códigos de integridad en la que se enfatizó en el valor de la Honestidad. En esta socialización del código de valores se recalcó que desde el ente departamental buscan fomentar la transparencia y prevenir la corrupción en la gestión pública, definiendo conductas esperadas para actuar siempre con verdad y en beneficio del interés general.



Evidencia asistencia capacitación virtual

644

**CLAUDIA LILIANA VICTORIA TAMAYO**  
C.C. No. 29.307.721  
CONTRATISTA.